

Copia

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 29

OGGETTO:

OGGETTO: PROGETTO "ALAVETZ! AGACHAND L'AVENIR DE ELVA-SU AVANTI! GUARDANDO L'AVVENIRE DI ELVA - FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU NELL'AMBITO DELL'INVESTIMENTO 2.1 ATTRATTIVITA' DEI BORGHI (M1C3) - LINEA D'INTERVENTO A- PROGETTI PILOTA PER LA RIGENERAZIONE CULTURALE, SOCIALE ED ECONOMICA DEI BORGHI A RISCHIO ABBANDONO E ABBANDONATI (CUP F77B22000270006) CONFERIMENTO INCARICO DI CONSULENZA OCCASIONALE A TITOLO GRATUITO AI SENSI ART.5 D.L.95/2012 - APPROVAZIONE SCHEMA CONVENZIONE

L'anno **duemilaventitre**, addì **diciotto**, del mese di **marzo**, alle ore **quattordici** e minuti **zero** nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita, la Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Presente
RINAUDO Giulio	SINDACO	Sì
FALCONE Dario	VICESINDACO	Sì
ALLOCCO Mariano	ASSESSORE	Giust.
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Assiste all'adunanza, in collegamento da remoto, il Segretario Comunale **Dott. Giorgio MUSSO** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Signor **RINAUDO Giulio** nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e, riconoscendo legale il numero degli intervenuti, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto su indicato.



COMUNE DI ELVA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che questo Ente nell'ambito del proprio assetto organizzativo ha individuato nell'Ufficio tecnico il settore tecnico-amministrativo che dovrà seguire la messa a terra dei finanziamenti PNRR sul progetto denominato "ALAVETZ! AGACHAND L'AVENIR DE ELVA- SU AVANTI! GUARDANDO L'AVVENIRE DI ELVA" - ufficio deputato a diverse attività quali quelle di natura amministrativa per la conduzione e gestione delle opere di cui trattasi, oltre che all'attuazione di iniziative finalizzate alla rendicontazione delle stesse, nonché all'individuazione di misure finalizzate alla valorizzazione del Borgo storico di Elva;

CHE alle attività di cui sopra si aggiungono quelle connesse alla gestione delle procedure di natura amministrativo-contabili per le interlocuzioni e controlli sull'attuazione del progetto da parte della Corte dei Conti, Ragioneria centrale dello Stato, Prefettura, Provincia di Cuneo, Regione Piemonte, e del Ministero per la Cultura finanziatore delle opere di cui sopra;

EVIDENZIATO che a fronte di tali molteplici e complesse attività, in situazione di carenza oggettiva di personale, si rende necessario individuare anche soluzioni aggiuntive rispetto a quelle del ricorso alle risorse umane interne del Comune per supportare il predetto Ufficio tecnico, individuato per le attività connesse alla realizzazione del progetto finanziato con il fondo PNRR assegnato, attraverso la messa a disposizione di un know-how conoscitivo pluriennale in tema di appalti e contratti e delle connesse procedure amministrativo-contabili anche riferite alla gestione di fondi Europei ;

ACQUISITA la disponibilità della ex dirigente di II^a fascia delle Funzioni Centrali del Ministero dell'Interno dott.ssa Flavia Pellegrino, con incarico fino al pensionamento presso la Prefettura di Cuneo di Dirigente del servizio contabilità e gestione finanziaria, del servizio appalti e contratti e della gestione del personale, a fornire la propria consulenza occasionale a titolo gratuito con l'Ente per rendere disponibili nei confronti delle risorse umane dell'Ente le proprie conoscenze in materia di contabilità di stato e di appalti e contratti pubblici;

CONSIDERATO che la dott.ssa Pellegrino è stata collocata in pensione a domanda dal 1° settembre 2022;

CHE la predetta dirigente, in forza dell'incarico ricoperto presso la Prefettura di Cuneo dal 2001 al 2022 è in possesso di competenze e conoscenze nella materia di contabilità di stato e dei contratti ed appalti pubblici ed ha aggiuntivamente svolto un periodo di formazione presso il Servizio di Audit interno della Direzione Regionale delle politiche regionali presso la Commissione Europea.

VISTO l'art.5 c.9 del D.L.95/2012 , come modificato dall'art.6 del D.L.90/2014 e da ultimo dall'art.17 c.3 della L.7 agosto 2015 n.124 che espressamente dispone il divieto alle pubbliche amministrazioni di attribuire incarichi di studio e di consulenza ovvero incarichi dirigenziali o direttivi a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza;

RILEVATO che la normativa sopra richiamata consente, in deroga al divieto di conferimento di incarichi a personale in pensione, di conferire incarichi e collaborazioni a tali soggetti



COMUNE DI ELVA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

esclusivamente a titolo gratuito con eventuale riconoscimento di eventuali rimborsi di spese sostenute nell'espletamento dell'incarico, nei limiti fissati dall'amministrazione conferente;

VISTA la Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n.6/2014 del 4/12/2014 che ha chiarito che la disposizione dell'art.6 del D.L.90/2014 "serve a consentire alle amministrazioni di avvalersi temporaneamente, senza rinunciare agli obiettivi di ricambio e ringiovanimento ai vertici, di personale in quiescenza, per assicurare il trasferimento delle competenze e delle esperienze e la continuità della direzione degli uffici";

VISTA la Circolare 4/2015 del 10/11/2015 del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione integrativa della sopra richiamata circolare n.6/2014 che relativamente agli incarichi consentiti dispone che " gli incarichi, le cariche e le collaborazioni a titolo gratuito , con il limite annuale per incarichi dirigenziali e direttivi, possono essere conferiti a soggetti in quiescenza indipendentemente dalle finalità e quindi anche al di fuori dell'affiancamento al nuovo titolare dell'incarico";

CONSIDERATO CHE:

- la dott.ssa Pellegrino è in possesso delle conoscenze e delle competenze amministrativo e contabili necessarie per rispondere alle esigenze che in tali ambiti si paleseranno per l'Amministrazione comunale nel corso dello svolgimento delle attività legate al progetto finanziato con i fondi del PNRR;
- il conferimento della consulenza occasionale in via temporanea ed a titolo gratuito è strettamente funzionale all'interesse dell'amministrazione comunale, in coerenza a quanto previsto dalle succitate circolari n.6/2014 e n.4/2015;
- che la dottoressa Pellegrino ha manifestato la disponibilità a svolgere a titolo gratuito una consulenza occasionale, prevalentemente in modalità a distanza, a supporto delle attività di tipo amministrativo contabili svolte dal Servizio tecnico comunale e connesse alla realizzazione del progetto finanziato all'Ente con fondi del PNRR, allo scopo di contribuire esclusivamente al buon andamento del Servizio per la compiuta realizzazione dello stesso;
- che questo Ente provvede al conferimento della consulenza occasionale a titolo gratuito di propria iniziativa e non su domanda del predetto dirigente del Ministero dell'Interno collocato in quiescenza;

RITENUTO pertanto di conferire per un periodo di dodici mesi dalla data di esecutività del presente atto la consulenza occasionale a supporto dell'Ufficio Tecnico – LL.PP. alla ex dirigente del Ministero dell'Interno su indicata;

Ritenuto di fornire valore convenzionale alla presente deliberazione facendola sottoscrivere dalla dottoressa incaricata e dal Sindaco in rappresentanza dell'ente;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica e contabile espresso ai sensi dell'art.49 1° comma del D.Lgs.267/2000 dal Responsabile del Servizio Personale e dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Con votazione unanime espressa nelle forme previste dalla legge,



DELIBERA

1. di conferire ai sensi e per gli effetti dell'art.5 c.9 del DL 95/2012 come modificato dall'art.6 del DL. n.90/204 e dall'art.17 c.3 della L.124/2015 all'ex dirigente di II^ fascia delle Funzioni centrali del Ministero dell'Interno Dott.ssa Pellegrino Flavia, collocata in pensione a domanda dall'1/9/2022, la consulenza occasionale da svolgersi prevalentemente a distanza ed in remoto e presso i locali del Comune di Elva nei casi di stretta necessità, a supporto delle attività di tipo amministrativo contabili svolte dal Servizio tecnico comunale e connesse alla realizzazione del progetto finanziato all'Ente con fondi del PNRR;
2. di dar atto che il rapporto di consulenza occasionale viene conferito a titolo gratuito ai sensi dell'art.5 de DL 95/2012, fatto salvo il rimborso spese di viaggio da Cuneo ad Elva e ritorno pari al costo della tariffa ACI per l'autovettura privata in uso all'incaricata, e previa comunicazione al comune da parte della stessa;
3. di fornire valore convenzionale al presente atto, da considerare parte integrante della medesima, facendola sottoscrivere in copia dal Sindaco e dal soggetto in quiescenza cui è conferito l'incarico;
4. di stabilire che la dott.ssa Flavia Pellegrino dovrà attenersi nell'espletamento della consulenza occasionale a titolo gratuito a quanto disposto del codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Elva, approvato con decreto sindacale n. 22 del 22/11/2013 assunto con i poteri di Giunta Comunale che integra e specifica quello dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni approvato con DPR n.62 del 16/4/2013;
5. di dare atto che la consulenza occasionale a titolo gratuito non dà luogo alla costituzione di un rapporto di lavoro autonomo o subordinato né si configura alcun rapporto di contenuto patrimoniale;
6. di dare atto che eventuali opere dell'ingegno realizzate dalla Dott.ssa Pellegrino resteranno acquisite al patrimonio comunale senza alcun onere o esborso da parte dell'Ente;
7. di dare atto che nell'espletamento della consulenza occasionale la Dott.ssa Flavia Pellegrino potrà operare ad distanza ed in remoto utilizzando le risorse digitali ed in cloud del Comune nonché con l'uso di tutte le strumentazioni in dotazione dell'Ente necessarie per il corretto espletamento della consulenza, senza obbligo di rilevazione né della durata dell'attività svolta a distanza né di quella in presenza eventuale presso gli uffici comunali;

Inoltre, in considerazione della necessità di attivare, con sollecitudine ogni atto consequenziale finalizzato alla gestione del patrimonio comunale ispirato ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità, stante l'urgenza del provvedere si dichiara, con separata unanime votazione, la presente deliberazione IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, c o. 4 del TUEL



COMUNE DI ELVA



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU

Data lettura del presente verbale viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
RINAUDO Giulio

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal giorno per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art. 124 D.Lgs 18/08/2000, n. 267.

Elva,

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione
(art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Elva, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott. Giorgio MUSSO

RICORSI

Contro il presente provvedimento è possibile presentare ricorso:

- al T.A.R. del Piemonte entro 60 giorni dalla pubblicazione
 - al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla pubblicazione
-